«Утверждаю»:

Директор ОАУСО «Солецкий КЦСО»:

_____/Е.М.Иванова/

«_11__»__января_____ 201_7 г.

План

мероприятий по противодействию коррупции

областного автономного учреждения социального обслуживания «Солецкий комплексный центр социального обслуживания»

на 2017 -2018г.

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
I. Меры, направленные на совершенствование функционирования Центра			
1.	Своевременное размещение на официальном сайте Центра в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации об антикоррупционной деятельности учреждения	Директор	2017г. 2018г.
2.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Центра	Директор Гл.бухгалтер	2017г-2018г.
3.	Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан	Зам.директора Секретарь	2017г. 2018г.
4.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов	Гл. бухгалтер	2017г. 2018г.
5.	Рассмотрение хода исполнения Плана на оперативных совещаниях директора	Зам. директора Заведующие отделениями	1 раз в полгода
6.	Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Зам. директора	2017г. 2018г.
7.	Совершенствование сайта Центра в целях наиболее	Директор	2017г. 2018г.

	полного информирования граждан о деятельности Центра		
II. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
1.	Проведение ознакомления работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (путем предоставления текста этих правовых норм для прочтения)	инспектор по кадрам	2017г.- 2018г. (При приеме на работу, при заключении трудового договора)
2.	Проведение с работниками Центра разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заведующие отделениями, инспектор по кадрам	2017г. 2018г.
3.	Формирование в коллективе Центра обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Зам. директора инспектор по кадрам	Постоянно
4.	Разъяснение работникам положений Кодекса этики и служебного поведения работников ОАУСО «Солецкий КЦСО», оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса этики и служебного поведения	Зам. директора Заведующие отделениями Старший инспектор по кадрам	2017г.- 2018г. (при приеме на работу, при заключении трудового договора)
5.	Обеспечение соблюдения положений Кодекса этики и служебного поведения	Зам. директора Заведующие отделениями	2017г.- 2018г.
6.	Размещение на официальном сайте ОАУСО «Солецкий КЦСО» и информационных стендах нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Зам. директора инспектор по кадрам	2017г.- 2018г.
7.	Анализирование и использование опыта других учреждений по вопросам предупреждения коррупции в учреждении	Зам. директора	2017г.- 2018г.
8.	Обеспечение защиты персональных данных сотрудников, получателей социальных услуг Центра	Зам. директора Старший инспектор по кадрам	2017г.- 2018г.
III. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
1.	Проведение анализа нарушений работниками Центра Правил внутреннего трудового	Комиссия по предотвращению	Ежеквартально

	распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения	и урегулированию конфликтов интересов Заведующие отделениями	
2.	Обеспечение доступности информации на сайте учреждения и информационных стендах о фактах коррумпированности должностных лиц Центра	Зам. директора Старший инспектор по кадрам	2017г.- 2018г.
3.	Организация работы «Телефона доверия» для граждан по вопросам антикоррупционной деятельности в Центре	Директор Зам. директора	2017г.- 2018г.
4.	Проведение, в случае выявления в ходе работы, деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников Центра, служебных проверок, по результатам которых материалы, при необходимости, направлять в правоохранительные органы	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов	По мере выявления фактов
5.	Оперативное информирование работников Центра о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов	По мере выявления фактов
6.	Осуществление контроля за соблюдением Федерального закона от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Директор Гл.бухгалтер	2017г.- 2018г.